

GESTION ADMINISTRATIVE DES RESSOURCES HUMAINES - 2022

Date de début

12/09/2022

Durée

14 heures, soit 2 jours

Date de fin

13/09/2022

Département

[Hérault \(34\)](#)

Présentation

La notion d'équipe est fondamentale pour mener à bien un projet de structure. Encore faut-il connaître le cadre dans lequel nous agissons. Ces deux jours permettent de saisir le cadre, savoir ou chercher pour mieux animer et accompagner administrativement une équipe.

Objectifs de la formation, objectifs pédagogiques

Objectif de formation

A la suite de la formation, de retour dans sa structure, l'apprenant·e aura la compétence de :

- Mettre en place une gestion des ressources humaines au service du projet de la structure.

Objectifs pédagogiques

A la fin de la formation, l'apprenant·e aura la capacité de :

- rechercher les informations liées à la gestion administrative des ressources humaines ;

-
- organiser la gestion du temps de travail d'une équipe ;
 - identifier les enjeux et la planification de mise en œuvre de suivi du parcours professionnel du·de la salarié·e et de réalisation du plan de développement des compétences ;
 - cerner les grandes lignes du droit du travail et de la convention collective de l'animation/ECLAT ;
 - savoir calculer l'effectif de sa structure ;
 - fixer une rémunération cohérente ;
 - identifier les différents types de contrats de travail et leurs modalités d'application ;
 - connaître la grille de classification de la CCA/ECLAT ;
 - identifier les éléments constitutifs d'une rémunération ;
 - mettre en place un plan de formation et savoir informer les salarié·e·s sur leurs droits à la formation professionnelle.

Équipe de formation

Stéphanie Guiné, directrice de l'[Ifrée](#)

Public cible

Toutes personnes amenées à gérer une équipe au sein d'une association, avec un axe très convention ECLAT.

Prérequis

Aucun

Contenu

- Les points incontournables du droit du travail et de la convention collective ECLAT.
- L'application de la convention collective ECLAT : contrats, classification, rémunération, recrutements ; règlement intérieur, gestion du temps de travail et des congés, outils et financement de la formation professionnelle des salarié·e·s...

Méthodes pédagogiques

La formation sera menée en pédagogie active avec une articulation entre apport théorique et mise en pratique. Elle sera composée d'exposés interactifs, d'échanges,

d'ateliers de mises en situation des apprenant·e·s. Elle alternera entre temps de travail collectif et individuel, avec un point d'étape lors de chaque journée. Lors de l'inscription, une auto-évaluation par les apprenant·e·s sera réalisée, permettant de définir leur point de départ et potentiellement d'adapter les séquences. Au début de la formation une vérification pourra être effectuée par l'équipe de formation.

Modalité d'enseignement

Cette formation a lieu en présentiel

Modalité d'évaluation des compétences acquises

L'évaluation de l'acquisition des capacités se fera tout au long de la formation avec de l'observation pratique. En fin de formation, l'équipe de formation mettra en place une séquence permettant de mesurer la progression de chacun·e au regard des objectifs de la formation.

Par la suite, un formulaire d'auto-évaluation et d'évaluation de la formation globale sera envoyé à l'apprenant·e.

Module ouvert

oui

Description

Les modules ouverts :

Les formations diplômantes BPJEPS EEDD, DEJEPS DPTR et LP CEEDDR sont composées de différents sous-modules cohérents. Le GRAINE permet à des personnes extérieures de se joindre au groupe de stagiaires de ces formations pour suivre un ou plusieurs de ces sous-modules. Pour en savoir plus rendez-vous sur la [page module ouvert](#).

Ce module :

Ce sous-module est issu de la formation diplômante [DEJEPS DPTR](#) portée par [le Merlet](#) et [l'Ardam](#).

Ce sous-module s'intègre dans le module "Animation des Ressources Humaines". Nous vous proposons deux sous-modules complémentaires ("Animer les ressources humaines" et "Gestion administrative des Ressources Humaines") qui peuvent aussi être suivis séparément.

La notion d'équipe est fondamentale pour mener à bien un projet de structure. Encore faut-il que le cadre soit sécurisant, juste, équitable, motivant que l'on ait du plaisir à venir travailler, que l'on se réalise pleinement et que nos méthodes de travail soient en adéquation avec nos valeurs. Ce module se donne comme objectifs de questionner tous ces paramètres en échangeant avec des pairs.

Thématique

Environnement socio-professionnel

Fonctionnement de la structure

DATES, LIEUX ET INFOS

Début

lun 12/09/2022 - 09:00

Fin

mar 13/09/2022 - 17:00

Lieu

Mèze (34157) soit au Centre du Taurus ou à l'Ardam, locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite.

INFOS

Structures porteuses



GRAINE Occitanie

N° organisme de formation :

73310517031

Tarif

315€ / jour, soit au total 630€ / personne.

Les financements possibles

OPCO : les salarié-e-s en CDI/CDD peuvent faire une demande de financement dans le cadre du plan de développement des compétences.

Pôle-emploi.

Auto-financement

Contacts

Anouchka Allafort-Duverger, coordinatrice formation en réseau :

anouchka.allafort@graine-occitanie.org / 04 67 06 01 10

Inscription

Inscription jusqu'à 15 jours avant la formation, via ce formulaire en ligne :

[INSCRIPTION](#)

Pour en savoir plus : <https://emploi.graine-occitanie.org/>
